

長岡造形大学

学校推薦型選抜

学生募集要項

[造形学部]

2027^{年度}

2027 年度

長岡造形大学

造形学部

学校推薦型選抜

学生募集要項

目次

建学の理念について	3
アドミッション・ポリシー	3
学校推薦型選抜で求める人物像	4
1. 募集人員	4
2. 出願資格	4
3. 出願日程	4
4. 出願手続	4-6
5. 出願についての諸注意	7
6. 受験及び修学上特別な配慮を必要とする志願者の事前相談	7
7. 試験日程・選抜方法等	7
8. 出願書類・試験科目インフォメーション	8
9. 面接時に作品を持参する場合の注意事項	8
10. 受験についての諸注意	9
11. 合格発表	10
12. 入学手続	10
13. 初年度納付金	11
14. 個人成績の開示	12
15. 試験会場案内	13

出願書類

- ・ 様式1 学校推薦型選抜志望理由書
- ・ 様式2 学校推薦型選抜自己アピール用紙
- ・ 様式3 推薦書

個人情報の取扱いについて

出願時に提出いただいた個人情報は、入試実施、合格発表、入学手続、入学者選抜の調査・研究及びこれらに付随する業務のために利用します。

国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、学校推薦型選抜の合格及び入学手続等に関する個人情報を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達します。

なお、入学者のみ、入学後の教務関係（学籍、修学指導等）学生支援関係（健康管理、授業料等減免・奨学金申請、保護者会等）納付金収納関係の業務のために利用します。

また、各種業務の利用の際、一部の業務を外部委託することがあります。この場合、受託者には個人情報の保護を義務づけます。

建学の理念について

建学の理念

造形を通して真の人間の豊かさを探求し、これを社会に還元することのできる創造力を備えた人材を養成する。

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）

長岡造形大学造形学部は、造形を通して真の人間の豊かさを探求し、これを社会に還元することのできる創造力を備えた人材を養成します。この実現のために、次の能力を身に付け、学則に定める卒業要件を満たした者に、卒業を認定し、学士（造形）の学位を授与します。

- ・ ものごとの本質を捉え、創造するための「観る力」
- ・ 思いをかたちにするための「つくる力」
- ・ 思いを共有し、協働するための「聴く力」と「伝える力」
- ・ 変化や多様性に対応できる知識・技能をそなえた「専門力」
- ・ 人、社会、自然及び倫理観を支える幅広い「普遍的な教養」

教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）

長岡造形大学造形学部では、卒業認定・学位授与の方針に示す能力を身に付けるため、教養科目及び学部共通・学科共通・卒業研究に区分する専門教育科目を体系的に編成し、以下のとおりカリキュラムを実施します。

- ・ 初年次は、観る力とつくる力を支える「造形・表現としてのデザイン」と「問題発見・解決プロセスとしてのデザイン」を基礎から修得する授業科目を実施します。あわせて、人間形成及びデザインの学修に必要な知識を広げ、素養を高めるための教養科目を実施します。
- ・ 2年次は、1年次後期から引き続き、前期に専門分野に関する知識・技術を幅広く修得し、軸足となる専門性を見い出す授業科目を実施します。後期は、それを基に能動的な学修を通して専門性を高める授業科目を実施します。
また2年次からは、表現を通して適切に伝える力を実習・演習にて身に付けるとともに、コミュニケーション能力を養いながら地域と協働し課題の解決を目指すプロジェクトや社会・企業等で実務に取り組む地域・社会連携系の授業科目を実施します。
- ・ 3年次は、実践的な授業を通して、専門的スキルを高めるとともに、自らが設定する課題に対し、その達成に向けて応用的に取り組む授業科目を実施します。
- ・ 4年次は、これまで修得した知識及び専門的スキルを統合し、広い視点から専門性を探究するとともに、豊かな創造性を発揮し取り組む卒業研究を実施します。
- ・ 各授業科目は、シラバスに記載する達成目標の達成度に従い、厳正な成績評価を実施します。

入学者受入の方針（アドミッション・ポリシー）

長岡造形大学造形学部では、建学の理念、卒業認定・学位授与の方針及び教育課程編成・実施の方針を理解した者で、次の資質・能力及び意欲を持つ人物を広く求め、入学者選抜により受け入れをします。

- ・ 造形に対して強い好奇心を抱いていること
- ・ 社会の多様な姿に向き合い、主体的に創造しようとする強い気持ちを持っていること
- ・ 基本的な学力や表現力を備えていること
- ・ 教育課程にて将来に向けた能力を身に付け、やり遂げる意欲を持っていること

学校推薦型選抜で求める人物像

本学のアドミッション・ポリシーを理解し、目的意識を持って本学入学を強く希望する者で、高校生活において、学業や部活動のみならず、積極的な活動を行っている人物。

1. 募集人員

学部	学科	人数
造形学部	デザイン学科	26
	美術・工芸学科	5
	建築・環境デザイン学科	9
計		40

募集人員には下記の優先枠があります（学科不問）

- ・長岡地域定住自立圏（長岡市、小千谷市、見附市、出雲崎町）内高等学校在籍（卒業）者または長岡地域定住自立圏在住者 5人
- ・専門高校在籍者（工業、商業、農業等の専門教育を主とする学科在籍者）..... 4人
- ・デザイン、美術、建築等、本学と同系統の専門教育を行う科、コース在籍者 4人

2. 出願資格

長岡造形大学を第一志望とし、合格した場合には必ず入学することを確約できる者で、次の条件を全て満たす者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を 2026 年 4 月以降 2027 年 3 月 31 日までに卒業もしくは卒業見込みの者、または通常の課程による 12 年の学校教育を 2026 年 4 月以降 2027 年 3 月 31 日までに修了見込みの者
- (2) 出身学校長の推薦を受けた者
- (3) 調査書における「全体の学習成績の状況」が 3.5 以上の者

3. 出願日程

出願登録期間 (インターネットのみ)	検定料支払期限	出願期間
2026 年 11 月 6 日(金)から 11 月 12 日(木) <u>13:00</u> まで	出願登録翌日の 23 時 59 分まで 出願期間最終日及び最終日前日に 出願登録した場合は、出願期間最終日 の <u>15:00</u> まで	2026 年 11 月 6 日(金)から 11 月 12 日(木) <u>17:00</u> まで

出願書類は出願期間最終日 17:00 本学入試広報課必着（出願書類に不備のある場合は受理されません）

4. 出願手続

(1) インターネット出願

出願は「インターネット出願」のみです（紙冊子の願書はありません）。

出願の流れは以下のとおりです。

必要な書類の準備

→

アカウント作成・出願登録

→

入学検定料支払い

→

出願書類の郵送

出願は、出願登録と入学検定料の支払いのみでは完了しません。必ず、出願期間内に、出願書類一式を本学入試広報課まで郵送（簡易書留・速達）してください。

インターネット出願の詳細については、本学 HP「入試情報」内の「インターネット出願について」をご覧ください。

上記 HP 内に、出願方法の詳細が確認できる「インターネット出願ガイド」、アカウント作成・出願登録を行う「インターネット出願登録サイト」を掲載しています。

(2) 出願書類等

ア 本学 HP から募集要項をダウンロードして印刷する書類

志望理由書 2 枚	本要項巻末の用紙（様式 1）を <u>A4 白色の用紙に片面印刷</u> して使用してください。（志願者本人が、手書きで記入すること）
自己アピール用紙 3 枚	- 本要項巻末の用紙（様式 2）を使用してください（無地、A4 白色の用紙に片面印刷）。 - 提出枚数は 3 枚とし、全てに氏名等を記入してください。 - 様式 2 の枠内のみを自由に使用してください。裏面は使用できません。 - 枠内の作成方法は以下のどちらの形式でも構いません。 様式 2 を印刷した後で、手書きまたは印刷した作品や写真、文字等を貼り付けて作成する。 様式 2 のデータ上に、作品や写真、文字等のデータを配置した後に印刷をする（ただし、様式 2 のレイアウトを改変しないこと）。 - 印刷したものを貼る場合は、厚みが出ないように、複数枚重ねて貼ったり、貼ったものを折ったりしないでください。 - 用紙はクリップやホチキス留め、ファイリングなどはしないでください。用紙の順番は、ページ番号の通り作成してください。 - 上記ルールを守らないものは、規定違反とし、自己アピール用紙の提出が無かったものとみなします。また、3 枚提出がないものは書類不備となり、出願を受理できません。
推薦書	- 本要項巻末の用紙（様式 3）を使用してください。 - 出身学校長が作成し、<u>厳封したものを</u>提出してください。

イ 「ア」以外の必要書類

調査書	出身学校長が作成し、 <u>厳封したものを</u> 提出してください。（直近学期の成績が反映されたもの） 本学と同系統の専門教育を行う科、コース在籍者の確認について 調査書で確認できない場合は、出身校が作成した科・コース等の名称が記載されている書類が必要となりますので、出願書類と一緒に郵送してください。
顔写真 1 枚	出願以前 3 ヶ月以内に撮影した正面上半身脱帽の顔写真（タテ 4cm × ヨコ 3cm。裏面に氏名を記入）を用意し、「ウ」 の web 志願票の写真貼付欄に貼り付けてください。
出願用封筒 （角 2 サイズ）	A4 サイズが入る角 2 封筒を使用し、「ウ」 の封筒貼付用宛名シートを貼り付けてください。 この封筒に出願書類一式を同封し、出願期間内に本学まで郵送してください。

ウ インターネット出願登録サイトからダウンロードして印刷するもの

以下は入学検定料を支払い後、ダウンロードできるようになります。

web 志願票	- 出願内容に間違いがないか確認し、A4 白色の用紙に印刷してください。 - 写真貼付欄に、「イ」 の顔写真を貼付してください。
封筒貼付用宛名シート	印刷（A4、カラー推奨）し、「イ」 の出願用封筒（角 2 サイズ）に貼り付けてください。

エ 日本国籍以外の者

住民票又は パスポートのコピー	〔住民票〕 - 国籍及び在留資格、在留期間が明記されているもの 〔パスポート〕 - 顔写真、氏名、国籍、パスポート番号、発行年月日のページ - 証印シールが貼りつけられたページ（在留資格、在留期間、上陸空港名の記載が読み取れること）
--------------------	---

入学試験や合格発表、入学手続に関する書類や窓口業務等はすべて日本語で行います。

また、入学後の授業、行事、書類や窓口業務等も、すべて日本語で行われます。語学面での補講や授業の補助、サポート等は原則としてありません。

また、出願・受験・入学手続のための入国やビザの書き換え等のための証明書類等は、本学では一切発行しません。

(3) 入学検定料

入学検定料	支払い方法	支払い手数料
17,000 円	・クレジットカード ・コンビニ払い ・ペイジー	660 円 支払方法に関わらず、別途、支払い手数料 660 円（税込）が必要です。

出願登録後、選択した支払方法により入学検定料の支払手続きを行ってください。検定料支払期限は、P.4「3. 出願日程」を確認してください。

なお、クレジットカードによる支払いの場合は、出願登録完了と同時に決済（入学検定料の支払）完了となりますので、出願登録後の支払手続きは不要です。

[入学検定料の返還]

一旦納入された入学検定料は以下の場合を除き返還しません。

入学検定料を払い込んだが、本学に出願しなかった場合

入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合

出願書類、出願要件に不備があり、出願を受理されなかった場合

- ・ 返還先は日本国内の金融口座のみ受け付けます。
- ・ ~ の場合は、本人の請求により入学検定料 17,000 円から返還にかかる振込手数料を差し引いた金額の返還が可能です（支払い手数料は返還しません）。
- ・ 返還を希望する場合は 2026 年 11 月 24 日（火）までに本学入試広報課に問い合わせてください。期日を過ぎてからの返還請求には応じません。

(4) web 志願票の印刷、出願書類の郵送

入学検定料の支払い後、インターネット出願登録サイトから「web 志願票」及び「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードし、A4 サイズで印刷してください。

出願書類一式を出願用封筒（角 2 サイズ）に同封し、封筒貼付用宛名シートを貼り付け、本学まで郵送（簡易書留・速達）してください。本学入試広報課に持参しても構いません（窓口受付時間：9:00 から 17:00 まで。土曜日・日曜日・祝日の受付は行いません）。

出願書類は出願期間最終日 17:00 必着（出願書類に不備のある場合は受理されません）

(5) 受験票

出願受理後、試験日の 1 週間前を目途に、本学から「受験票ダウンロードメール」を登録のメールアドレスに送信します。メールが届いたら、インターネット出願登録サイトから受験票をダウンロードし、印刷（A4 サイズ）の上、試験当日に必ず持参してください。

試験日の 3 日前までに、「受験票ダウンロードメール」が届かない場合は、入試広報課まで連絡してください。

5. 出願についての諸注意

- ・インターネット出願登録サイトからの登録だけでは、出願手続きは完了しません。入学検定料を支払った上で、出願期間内に願書類一式を本学入試広報課まで郵送（簡易書留・速達）する必要があります。
- ・インターネット出願登録に際し、志願者情報の入力・確認画面において、入力した内容（特に住所、電話番号、生年月日）に誤りがなく、十分に確認してください。
- ・国公立大学の学校推薦型選抜（大学入学共通テストを課す場合、課さない場合を含む）への出願は、一つの大学・学部に限られます。
- ・入学検定料支払い後の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、直ちに入試広報課まで連絡してください。
- ・入学を許可した後であっても、願書類の記載と相違する事実が発見された場合には、入学を取り消すことがあります。
- ・一度受理した願書類は返還しません。

6. 受験及び修学上特別な配慮を必要とする志願者の事前相談

身体等に障がいのある志願者で、受験及び修学上特別な配慮を必要とする者は、出願期間の1か月前までを目途に本学入試広報課に連絡してください（連絡先は巻末「入学試験に関する問い合わせ」参照）。

7. 試験日程・選抜方法等

試験日	美術・工芸学科 建築・環境デザイン学科		2026年11月28日（土）
	デザイン学科		2026年11月29日（日）
試験会場	長岡造形大学（P.13「15. 試験会場案内」参照）		
選抜方法	提案書（文章と図・絵による）、人物評価（面接、調査書）、願書類（志望理由書、自己アピール用紙）を総合して合否を判定します。		
集合時刻	9:40	試験時間	提案書（文章と図・絵による）10:00～11:30（90分） 面接 午後～（15分程度） 昼食は各自で用意してください
合格発表日	2026年12月4日（金）		

8. 出願書類・試験科目インフォメーション

自己アピール用紙 (出願書類)	評価のポイント	本学入学に向け、具体的な努力を行っており、それが示されているか 言語表現だけでなく、写真・図・絵等を効果的に配置し視覚的に表現できているか
提案書 (文章と図・絵による)	試験時間	90分
	出題趣旨	理解力、発想力、構想力及び表現力を見る
	出題内容	設問に従って、指定された範囲で文章と図・絵により提案する
	評価のポイント	出題意図を正しく理解できているか 論理的な思考ができているか 発想力、表現力、提案力が優れているか
	志願者が持参するもの (記載がないものは使用不可)	黒の筆記用具(Bの鉛筆・シャープペンシル、消しゴム)、時計 時計は、携帯電話及び計算・辞書・通信・撮影・翻訳等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものは不可
面接	試験時間	15分程度
	面接方式	個別面接(志願者1人に対し、面接官複数人)
	評価のポイント	学校推薦型選抜の求める人物像に合致しているか評価するとともに、本学への志望動機、志望する分野への理解度及びコミュニケーション能力を見る
	その他	自己アピール等に必要な場合は作品を持参してください(次の「9. 面接時に作品を持参する場合の注意事項」参照)

9. 面接時に作品を持参する場合の注意事項

以下の条件を遵守してください。条件を守らない場合、入学試験の運営に支障をきたす可能性がありますので、作品の学内への持ち込みをお断りすることがあります。

- ・志願者単独で、台車等の用具を使わずに持ち運びができること
- ・階段で上階まで独力で持ち運べること(エレベータは使用できません)
- ・作品の運搬で歩行に制約がないこと
- ・梱包等の開梱に時間を要しないこと
- ・面接時間内に独力で提示できること(用具の貸し出しは行いません)
- ・大学の施設を破損または汚損しないこと
- ・容易に破損するような脆弱な作品でないこと(作品が破損した場合でも大学は責任を負いません)

作品は面接控室でかばん等から取り出し、作品のみを面接室に持参します。

映像作品等は、パソコン、タブレット等を持参して構いません。ただし、面接室内でのパソコン等の操作時間も面接時間に含まれるので、直ちに作品を提示できるようにしてください。なお、電源等、器具の貸し出しは行いません。

10. 受験についての諸注意

- ・試験当日は受験票を持参してください。試験当日忘れた場合は、係員に申し出てください。
- ・試験室へは集合時刻までに入室してください。
- ・集合時刻から 20 分以上遅刻した場合、受験を認めません。ただし、試験当日交通機関の事故、災害等やむを得ない事情により、集合時刻に到着できない場合には、直ちに本学入試広報課に電話連絡を行い、指示を受けてください。
- ・試験時間中の退室は認めません。
- ・昼食は各自用意してください（昼食の空容器等は各自で持ち帰ること）。
- ・事前に下見のための試験会場の立ち入りはできません。
- ・試験当日、付添者の控室はありません。また、校舎内への付添者の立ち入りもできません。
- ・入学試験のために宿泊が必要な場合は、志願者自身で手配してください。
- ・入学試験の作品・解答等の所有権、著作権は本学に帰属し、返却は行いません。また、当該作品・解答等は、本学発行資料及び大学 Web サイト等への掲載並びに進学相談会等での展示を行うことがあります。

〔不正行為について〕

1. 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、直ちに退室を命じ、失格（不合格）となります。また、警察に被害届を提出する場合があります。
 - (a) 志願票、受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票に本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の受験番号を記入するなど）をすること。
 - (b) カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
 - (c) 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
 - (d) 問題用紙、解答用紙を試験室から持ち出すこと。
 - (e) 「解答はじめ。」の指示の前に、問題用紙を開いたり解答を始めること。
 - (f) 試験時間中に、スマートフォンや携帯電話、ウェアラブル端末、IC レコーダー等の電子機器類を使用すること。
 - (g) 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の道具を使用すること。
 - (h) 「解答やめ。」の指示に従わず、解答を続けること。
2. 上記 1 以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の扱いは、上記 1 と同様です。
 - (a) 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の道具及びスマートフォンや携帯電話、ウェアラブル端末、IC レコーダー等の電子機器類等をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
 - (b) 試験時間中にスマートフォンや携帯電話、時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に多大な影響を与えること。
 - (c) 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
 - (d) 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - (e) 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
 - (f) その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

11. 合格発表

合格発表日 2026 年 12 月 4 日（金）10：00 に、合格者の受験番号を本学ホームページに掲載します。また、合格者には合格通知を送付するとともに、出身学校長に合否結果を送付します。

合否に関する電話等による問い合わせには一切応じません。

12. 入学手続

合格者には合格通知とともに入学手続書類を送付します。下記の入学手続期間内に、入学手続時納付金を納入し、入学手続に必要な書類を必ず簡易書留・速達で郵送してください。

（入学手続時納付金については、P. 11「13. 初年度納付金」を参照）

一旦納付された入学金は返還しません。

〔入学手続期間〕

2026 年 12 月 7 日（月）～ 12 月 14 日（月）

入学手続書類は入学手続期間最終日 17：00 必着

注意事項：・入学手続期間内に入学手続を完了しない者は、入学を辞退したものと取り扱います。

・入学手続完了後に、本学及び他の国公立大学を受験してもその合格者とはなりません。

（ただし、特別の事情により 2027 年 2 月 17 日（水）までに本学から学校推薦型選抜入学辞退の許可を得た場合を除きます）

公立大学協会ホームページ（<https://www.kodaikyo.org/>）参照

入学辞退：学校推薦型選抜合格者の入学辞退は原則として認められません。ただし、特別の事情により入学を辞退する場合は、2027 年 2 月 17 日（水）までに推薦者である出身学校長が本学学長宛に「入学辞退願」（様式自由）を提出し、その許可を得なければなりません。

なお、入学辞退を許可された者でなければ、本学及び他の国公立大学を受験してもその合格者とはなりません。

13. 初年度納付金

【長岡市内在住者】

内 訳		入学手続時納付金	後 期 分	備 考
入 学 料		141,000 円		入学時のみ
授 業 料		267,900 円	267,900 円	
実 習 料		25,000 円	25,000 円	
代 理 徴 収	学生会費	4,000 円		
	保護者会費	10,000 円		
	校友会費	10,000 円		
合 計		457,900 円	292,900 円	

【長岡市外在住者】

内 訳		入学手続時納付金	後 期 分	備 考
入 学 料		282,000 円		入学時のみ
授 業 料		267,900 円	267,900 円	
実 習 料		25,000 円	25,000 円	
代 理 徴 収	学生会費	4,000 円		
	保護者会費	10,000 円		
	校友会費	10,000 円		
合 計		598,900 円	292,900 円	

- 1 「長岡市内在住者」とは、2027 年 4 月 1 日現在において、本人又はその配偶者もしくは 1 親等の親族が引き続き 1 年以上長岡市内に住所を有している者をいいます。
- 2 入学手続時納付金は入学手続期間内に納入していただくものです。ただし、日本学生支援機構の給付型奨学金に申請中の方または採用候補者の方は、入学手続期間内の納付を猶予される場合があります。
- 3 後期分については入学後の 10 月下旬頃口座振替により納付していただきます。
- 4 ノートパソコンの所有が必須となります。推奨モデル及び特別販売などの詳細は合格者全員にお知らせします。

14. 個人成績の開示

志願者本人から申請があった場合、2027年度入学試験の個人成績を以下の要領で開示します。

1. 開示する内容

学校推薦型選抜総合評価

2. 成績開示期間

2027年5月10日(月)～5月31日(月)

3. 申請方法

インターネット出願時に、成績開示申請を「する」を選択してください。

(出願後の申請は受け付けません)

4. 開示方法

成績開示期間中に、インターネット出願サイトの「ログイン」からマイページにログインして、成績を確認してください。

15. 試験会場案内

長岡造形大学

路線バス

越後交道路線バス:JR 長岡駅大手口2番バス乗り場から、江陽環状線または江陽団地行きに乗車、約15分、「長岡造形大学前」下車、徒歩約1分。料金300円(片道:2026年6月現在)。

車の場合

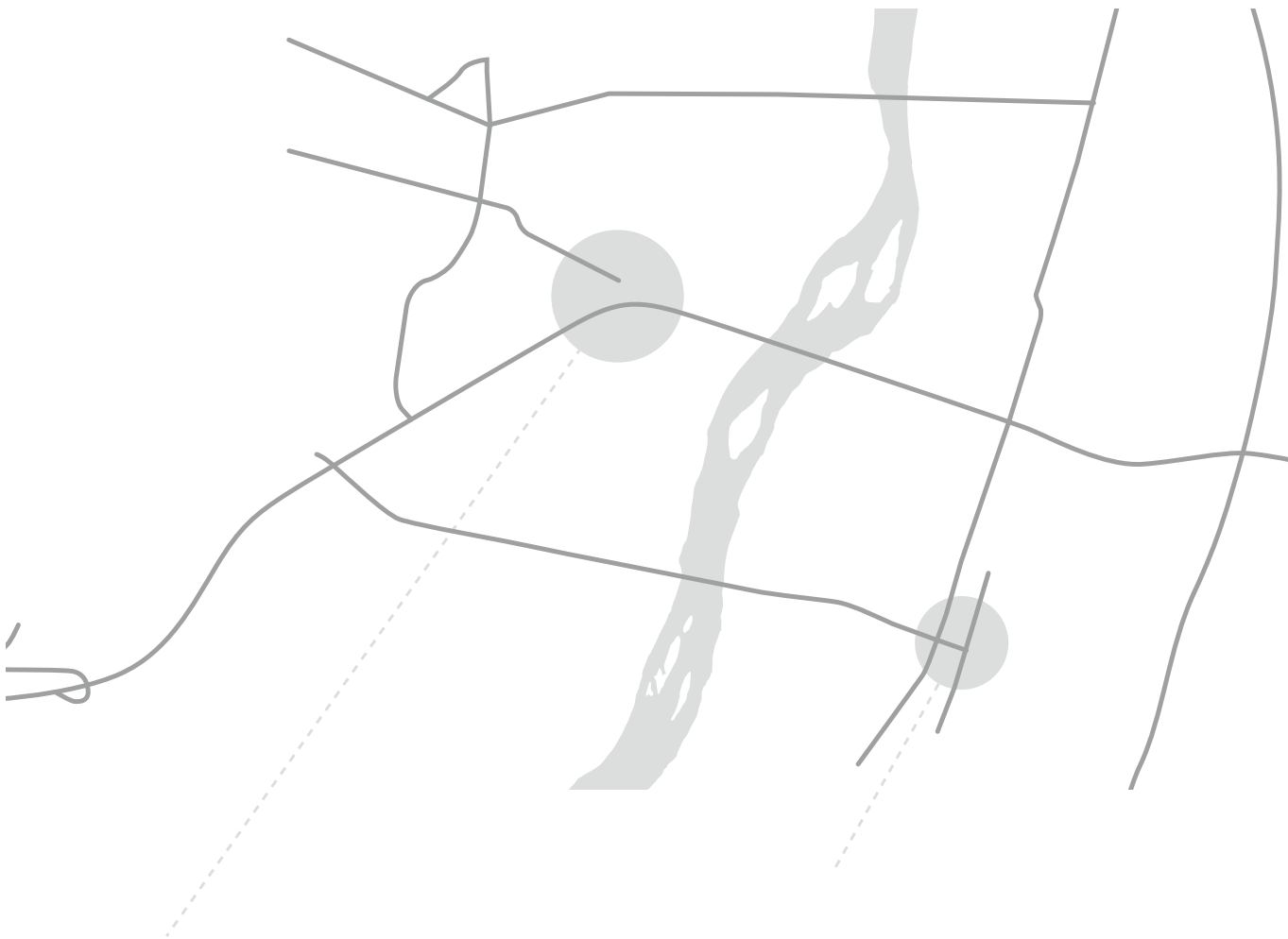
- ・長岡北スマートIC

東京方面から:長岡北スマートIC出口を出て交差点を左折し、蔵王橋方面へ進む。次の信号を右折し、次の信号を左折

新潟方面から:長岡北スマートIC出口から出たすぐの信号を直進し、次の信号を左折

- ・長岡IC

長岡ICから国道8号線を長岡市内(北)へ向かい、車で約5分。^{はすがた}蓮潟交差点を左折、次の信号を右折



長岡造形大学 2027 年度 学校推薦型選抜 志望理由書

志 望 学 部	造形学部		
志 望 学 科	デザイン学科	美術・工芸学科	建築・器
氏 名	出身校		

※欄は記入しないでください

受験番号
※

目標達成のため

フリガナ

氏 名

※欄は記入しないでください

受験番号
※

長岡造形大学 2027年度学校推薦型選抜 自己アピール用紙

ページ番号

2

フリガナ			
氏名		出身校	高等学校 学 校 高 認

高校生活において積極的に活動したことを中心に
自己アピールをしてください（枠内のみ使用、裏面使用不可）

※A4白色の用紙に片面印刷すること

長岡造形大学 2027年度学校推薦型選抜 自己アピール用紙

フリガナ			
氏 名		出身校	高

--	--

入学試験に関する問い合わせ

長岡造形大学 入試広報課

[受付時間] 月～金 9:00～17:00(土・日・祝を除く)

[大学休業期間] 2026年8月8日(土)～2026年8月16日(日)
2026年12月26日(土)～2027年1月4日(月)

〒940-2088 新潟県長岡市千秋4丁目197番地

Tel. 0258-21-3331 Fax. 0258-21-3956

E-mail nyushi@nagaoka-id.ac.jp



公立大学法人

長岡造形大学

Nagaoka Institute of Design