参考

長岡造形大学

社会人・外国人留学生入学試験

学生募集要項

2026年度

［造形学部］

2026年度
長岡造形大学
造形学部
社会人・外国人留学生
入学試験
学生募集要項

目次

建学の理念について 3
アドミッション・ポリシー 3
社会人入学試験
　社会人入学試験で求める人物像 4
　１. 募集人員 4
　２. 出願資格 4
　３. 出願日程 4
　４. 出願手続 5–6
　５. 出願についての諸注意 7
　６. 受験及び修学上特別な配慮を必要とする志願者の事前相談 7
　７. 試験日程・選抜方法等 7
　８. 試験科目インフォメーション 7
外国人留学生入学試験
　外国人留学生入学試験で求める人物像 8
　１. 募集人員 8
　２. 出願資格 8
　３. 出願日程 8
　４. 出願手続 9–11
　５. 出願についての諸注意 11
　６. 受験及び修学上特別な配慮を必要とする志願者の事前相談 11
　７. 試験日程・選抜方法等 11
　８. 出願書類・試験科目インフォメーション 12
　９. 入学手続に必要な書類について 12
社会人入学試験・外国人留学生入学試験 共通事項
　１. 面接時に作品を持参する場合の注意事項 14
　２. 受験についての諸注意 14–15
　３. 合格発表 15
　４. 入学手続 15
　５. 初年度納付金 16
　６. 試験会場案内 17
　７. 個人成績の開示 18–19
　　・個人別成績開示申請書

出願書類

- 様式１　履歴書（社会人入学試験・外国人留学生入学試験共通）
- 様式２　社会人入学試験 志望理由書
- 様式３　社会人入学試験 自己アピール用紙
- 様式４　外国人留学生入学試験 志望理由書
- 様式５　外国人留学生入学試験 自己アピール用紙
- 様式６　外国人留学生入学試験 パスポートコピー貼付用紙

個人情報の取扱いについて

出願時に提出いただいた個人情報は、入試実施、合格発表、入学手続、入学者選抜の調査・研究及びこれらに付随する業務のために利用します。

なお、入学者のみ、入学後の教務関係（学籍、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、授業料等減免・奨学金申請、保護者会等）、学費収納関係の業務のために利用します。

また、各種業務の利用の際、一部の業務を外部委託することがあります。この場合、受託者には個人情報の保護を義務づけます。

建学の理念について

建学の理念

造形を通して真の人間的豊かさを探求し、これを社会に還元することのできる創造力を備えた人材を養成する。

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）

長岡造形大学造形学部は、造形を通して真の人間的豊かさを探求し、これを社会に還元することのできる創造力を備えた人材を養成します。この実現のために、次の能力を身に付け、学則に定める卒業要件を満たした者に、卒業を認定し、学士（造形）の学位を授与します。

・ものごとの本質を捉え、創造するための「観る力」
・思いをかたちにするための「つくる力」
・思いを共有し、協働するための「聴く力」と「伝える力」
・変化や多様性に対応できる知識・技能をそなえた「専門力」
・人、社会、自然及び倫理観を支える幅広い「普遍的な教養」

教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）

長岡造形大学造形学部では、卒業認定・学位授与の方針に示す能力を身に付けるため、教養科目及び学部共通・学科共通・卒業研究に区分する専門教育科目を体系的に編成し、以下のとおりカリキュラムを実施します。

・初年次は、観る力とつくる力を支える「造形・表現としてのデザイン」と「問題発見・解決プロセスとしてのデザイン」を基礎から修得する授業科目を実施します。あわせて、人間形成及びデザインの学修に必要な知識を広げ、素養を高めるための教養科目を実施します。
・２年次は、１年次後期から引き続き、前期に専門分野に関する知識・技術を幅広く修得し、軸足となる専門性を見い出す授業科目を実施します。後期は、それを基に能動的な学修を通して専門性を高める授業科目を実施します。
　また２年次からは、表現を通して適切に伝える力を実習・演習にて身に付けるとともに、コミュニケーション能力を養いながら地域と協働し課題の解決を目指すプロジェクトや社会・企業等で実務に取り組む地域・社会連携系の授業科目を実施します。
・３年次は、実践的な授業を通して、専門的技能を高めるとともに、自らが設定する課題に対し、その達成に向けて応用的に取り組む授業科目を実施します。
・４年次は、これまで修得した知識及び専門的技能を統合し、広い視点から専門性を探究するとともに、豊かな創造性を発揮し取り組む卒業研究を実施します。
・各授業科目は、シラバスに記載する達成目標の達成度に従い、厳正な成績評価を実施します。

入学者受入の方針（アドミッション・ポリシー）

長岡造形大学造形学部では、建学の理念、卒業認定・学位授与の方針及び教育課程編成・実施の方針を理解した者で、次の資質・能力及び意欲を持つ人物を広く求め、入学者選抜により受け入れをします。

・造形に対して強い好奇心を抱いていること
・社会の多様な姿に向き合い、主体的に創造しようとする強い気持ちを持っていること
・基本的な学力や表現力を備えていること
・教育課程にて将来に向けた能力を身に付け、やり遂げる意欲を持っていること

社会人入学試験

社会人入学試験で求める人物像

本学のアドミッション・ポリシーを理解し、目的意識を持って本学入学を強く希望する者で、志望する分野を理解し、社会人としての経験をその学びに生かす意欲を有する人物。

1. 募集人員

学部	学科	人数
造形学部	デザイン学科	若干人
	美術・工芸学科	
	建築・環境デザイン学科	

2. 出願資格

2026年3月31日までに満21歳に達し、社会人の経験を3年以上有する者で、次のいずれかに該当する者
(外国人留学生を除く)

(1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者
(2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者
(3) 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
(4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
(5) 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
(6) 文部科学大臣の指定した者
(7) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成 17 年文部科学省令第 1 号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧大学入学資格検定に合格した者を含む。）

3. 出願日程

出願登録期間 （インターネットのみ）	検定料支払期限	出願期間
2025 年 10 月 27 日 (月) から 11 月 6 日（木）13 : 00 まで	出願登録翌日の 23 時 59 分まで ※出願期間最終日及び最終日前日に出願登録した場合は、出願期間最終日の 15 : 00 まで	2025 年 10 月 30 日（木) から 11 月 6 日（木) 17 : 00 まで

※出願書類は出願期間最終日 17 : 00 本学入試広報課必着（出願書類に不備のある場合は受理されません）

4. 出願手続

（1）インターネット出願

出願は「インターネット出願」のみです（紙冊子の願書はありません）。

出願の流れは以下のとおりです。

必要な書類の準備 → アカウント作成・出願登録 → 入学検定料支払い → 出願書類の郵送

出願は、出願登録と入学検定料の支払いのみでは完了しません。必ず、出願期間内に、出願書類一式を本学入試広報課まで郵送（簡易書留・速達）してください。

※インターネット出願の詳細については、本学 HP「入試情報」内の「インターネット出願について」をご覧ください。
上記 HP 内に、出願方法の詳細が確認できる「インターネット出願ガイド」、アカウント作成・出願登録を行う「インターネット出願登録サイト」を掲載しています。

（2）出願書類等

ア　本学 HP から募集要項をダウンロードして印刷する書類

①履歴書 2 枚	• 本要項巻末の用紙（様式 1）を A4 白色の用紙に片面印刷して使用してください。
②志望理由書 2 枚	• 本要項巻末の用紙（様式 2）を A4 白色の用紙に片面印刷して使用してください（志願者本人が、手書きで記入すること）。
③自己アピール用紙 1 枚	• 本要項巻末の用紙（様式 3）を使用してください（無地、A4 白色の用紙に片面印刷）。 • 自己アピール内容を 1 枚にまとめ、氏名等を記入してください。 • 様式 3 の枠内のみを自由に使用してください。裏面は使用できません。 • 枠内の作成方法は以下のどちらの形式でも構いません。 ① 様式 3 を印刷した後で、手書きまたは印刷した作品や写真、文字等を貼り付けて作成する。 ② 様式 3 のデータ上に、作品や写真、文字等のデータを配置した後に印刷をする(ただし、様式 3 のレイアウトを改変しないこと)。 • 印刷したものを貼る場合は、厚みが出ないよう、複数枚重ねて貼ったり、貼ったものを折ったりしないでください。 • 上記ルールを守らないものは、規定違反とし、自己アピール用紙の提出が無かったものとみなします。

イ 「ア」以外の必要書類

④卒業証明書	• 最終学校の卒業証明書又はそれに代わるものを提出してください（開封厳禁）。 （2025 年 4 月 1 日以降発行のもの） （婚姻等により証明書と氏名が異なる場合は戸籍抄本を添付してください）
⑤顔写真 1 枚	• 出願以前 3 ヶ月以内に撮影した正面上半身脱帽の顔写真（タテ 4cm ×ヨコ 3cm。裏面に氏名を記入）を用意し、「ウ」⑦の web 志願票の写真貼付欄に貼り付けてください。
⑥出願用封筒 （角 2 サイズ）	• A4 サイズが入る角 2 封筒を使用し、「ウ」⑧の封筒貼付用宛名シートを貼り付けてください。 ※この封筒に出願書類一式を同封し、出願期間内に本学まで郵送してください。

ウ　インターネット出願登録サイトからダウンロードして印刷するもの

※以下は入学検定料を支払い後、ダウンロードできるようになります。

⑦ web 志願票	• 出願内容に間違いがないか確認し、A4 白色の用紙に印刷してください。 • 写真貼付欄に、「イ」⑤の顔写真を貼付してください。
⑧封筒貼付用宛名シート	印刷（A4、カラー推奨）し、「イ」⑥の出願用封筒（角 2 サイズ）に貼り付けてください。

（3）入学検定料

入学検定料	支払い方法	支払い手数料
17 , 000 円	• クレジットカード • コンビニ払い • ペイジー	600 円 ※支払方法に関わらず、別途、支払い手数料 600 円（税込）が必要です。

出願登録後、選択した支払方法により入学検定料の支払手続きを行ってください。検定料支払期限は、P . 4「3 . 出願日程」を確認してください。

なお、クレジットカードによる支払いの場合は、出願登録完了と同時に決済（入学検定料の支払）完了となりますので、出願登録後の支払手続きは不要です。

[入学検定料の返還]

一旦納入された入学検定料は以下の場合を除き返還しません。

① 入学検定料を払い込んだが、本学に出願しなかった場合

② 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合

③ 出願書類、出願要件に不備があり、出願を受理されなかった場合

- 返還先は日本国内の金融口座のみ受け付けます。
- ①～③の場合は、本人の請求により入学検定料 17 , 000 円から返還にかかる振込手数料を差し引いた金額の返還が可能です（支払い手数料は返還しません）。
- 返還を希望する場合は 2025 年 11 月 14 日（金）までに本学入試広報課に問い合わせてください。期日を過ぎてからの返還請求には応じません。

（4）web 志願票の印刷、出願書類の郵送

入学検定料の支払い後、インターネット出願登録サイトから「web 志願票」及び「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードし、A4 サイズで印刷してください。

出願書類一式を出願用封筒（角 2 サイズ）に同封し、封筒貼付用宛名シートを貼り付け、本学まで郵送（簡易書留・速達）してください。本学入試広報課に持参しても構いません（窓口受付時間：9 : 00 から 17 : 00 まで。土曜日・日曜日・祝日の受付は行いません）。

※出願書類は出願期間最終日 17 : 00 必着（出願書類に不備のある場合は受理されません）

（5）受験票

出願受理後、試験日の 2 週間前を目途に、本学から「受験票ダウンロードメール」を登録のメールアドレスに送信します。メールが届いたら、インターネット出願登録サイトから受験票をダウンロードし、印刷（A4 サイズ）の上、試験当日に必ず持参してください。

試験日の 1 週間前までに、「受験票ダウンロードメール」が届かない場合は、入試広報課まで連絡してください。

5. 出願についての諸注意

- インターネット出願登録サイトからの登録だけでは、出願手続きは完了しません。入学検定料を支払った上で、出願期間内に必要書類を簡易書留・速達で本学に送付する必要があります。
- インターネット出願登録に際し、志願者情報の入力・確認画面において、入力した内容（特に住所、電話番号、生年月日）に誤りがないか、十分に確認してください。
- 入学検定料支払い後の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、直ちに入試広報課まで連絡してください。
- 入学を許可した後であっても、出願書類の記載と相違する事実が発見された場合には、入学を取り消すことがあります。
- 一度受理した出願書類は返還しません。

6. 受験及び修学上特別な配慮を必要とする志願者の事前相談

身体等に障がいのある志願者で、受験及び修学上特別な配慮を必要とする者は、出願期間の１か月前までを目途に本学入試広報課に連絡してください（連絡先は巻末「入学試験に関する問い合わせ」参照）。

7. 試験日程・選抜方法等

試験日	2025 年 11 月 29 日（膗⑧銙儭廼＞覮丿朖绗磑佇褘愀ê齗Ｂ祿æ發嵩連ｄ曲說ê俘ソ傯れ呷 / ¡魵巂ﾌﾟﾄ腩訥		
試験会場	長岡造形大学（P.17「6．試験会場案内」）		
選抜方法	出願書類（志望理由書、自己アピール用紙）、面接を総合して合否を判定します。		
集合時刻	9:40	試験時間	面接　10:00～
合格発表日	2025 年 12 月 5 日（金）		

8. 試験科目インフォメーション

面　　接	試　験　時　間	20 分程度
	面　接　方　式	個別面接（志願者

8. 出願書類・試験科目インフォメーション

自己アピール用紙（出願書類）	評価のポイント	本学入学に向け、具体的な努力を行っており、それが示されているか 言語表現だけでなく、写真・図・絵等を効果的に配置し視覚的に表現できているか
面　接	試験時間	20 分程度
	面接方式	個別面接（志願者 1 人に対し、面接官複数人）
	評価のポイント	本学への志望動機、志望する分野への理解度及びコミュニケーション能力（日本語の理解を含む）を見る。
	その他	自己アピール等に必要な場合は作品を持参してください（P.14「1. 面接時に作品を持参する場合の注意事項」参照）。
小論文	試験時間	90 分
	出題趣旨	理解力、発想力、構想力及び文書表現力を見る。
	出題内容	設問に従い、800 文字程度の範囲内で論述する。
	評価のポイント	出題意図を正しく理解できているか 論理的な思考ができているか 着眼点や説得力に優れているか 日本語の正しい文章表現がなされているか
	志願者が持参するもの	筆記用具（HB または B の鉛筆・シャープペンシル）、消しゴム、日本語辞書（母国語と日本語に対応した辞書）、時計（注 1） ※電子辞書は使用不可 （注 1） 時計は、携帯電話及び計算・辞書・通信・撮影・翻訳等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものは不可

9. 入学手続に必要な書類について

合格後の入学手続には以下の書類の提出が必要となります。

① 誓約書
② 身元保証書
　※保証人は原則父母としてください。
③ 納付金納付票（入学金等振込済証明書を貼付）
④ 写真貼付票（写真を貼付）
⑤ 住民票（「長岡市内在住者」に該当する者のみ提出してください。P.16「5. 初年度納付金」を参照）

詳細については合格者に送付する入学手続要項をご確認ください。

社会人入学試験・
外国人留学生入学試験
共通事項

1. 面接時に作品を持参する場合の注意事項

以下の条件を遵守してください。条件を守らない場合、入学試験の運営に支障をきたす可能性がありますので、作品の学内への持ち込みをお断りすることがあります。

・志願者単独で、台車等の用具を使わずに持ち運びができること
・階段で上階まで独力で持ち運べること（エレベータは使用できません）
・作品の運搬で歩行に制約がでないこと
・梱包等の開梱に時間を要しないこと
・面接時間内に独力で提示できること（用具の貸し出しは行いません）
・大学の施設を破損または汚損しないこと
・容易に破損するような脆弱な作品でないこと（作品が破損した場合でも大学は責任を負いません）

※作品は面接控室でかばん等から取り出し、作品のみを面接室に持参する。
映像作品等は、パソコン、タブレット等を持参して構いません。ただし、面接室内でのパソコン等の操作時間も面接時間に含まれるので、直ちに作品を提示できるようにしてください。なお、電源等、器具の貸し出しは行いません。

2. 受験についての諸注意

1. 試験当日は受験票を持参してください。試験当日忘れた場合は、係員に申し出てください。
2. 試験室へは集合時刻までに入室してください。
3. 集合時刻から 20 分以上遅刻した場合、受験を認めません。ただし、試験当日交通機関の事故、災害等やむを得ない事情により、集合時刻に到着できない場合には、直ちに本学入試広報課に電話連絡を行い、指示を受けてください。
4. 試験時間中の退室は認めません。
5. 事前に下見のための試験会場の立ち入りはできません。
6. 試験当日、付添者の控室はありません。また、校舎内への付添者の立ち入りもできません。
7. 入学試験のために宿泊が必要な場合は、志願者自身で手配してください。
8. 入学試験の作品・解答等の所有権、著作権は本学に帰属し、返却は行いません。また、当該作品・解答等は、本学発行資料及び大学 Web サイト等への掲載並びに進学相談会等での展示を行うことがあります。

〔不正行為について〕

1. 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、直ちに退室を命じ、失格（不合格）となります。また、警察に被害届を提出する場合があります。
   (a) 志願票、受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票に本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の受験番号を記入するなど）をすること。
   (b) カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
   (c) 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
   (d) 問題用紙、解答用紙を試験室から持ち出すこと。
   (e) 「解答はじめ。」の指示の前に、問題用紙を開いたり解答を始めること。
   (f) 試験時間中に、スマートフォンや携帯電話、ウェアラブル端末、IC レコーダー等の電子機器類を使用すること。
   (g) 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の道具を使用すること。
   (h) 「解答やめ。」の指示に従わず、解答を続けること。

2. 上記１以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記１と同様です。

(a) 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の道具及びスマートフォンや携帯電話、ウェアラブル端末、IC レコーダー等の電子機器類等をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。

(b) 試験時間中にスマートフォンや携帯電話、時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に多大な影響を与えること。

(c) 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。

(d) 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。

(e) 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。

(f) その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

3. 合格発表

合格発表日 10：00 に、合格者の受験番号を本学ホームページに掲載します。また、合格者には速達郵便で通知します。

合否に関する電話等による問い合わせは一切受け付けません。

4. 入学手続

合格者には合格通知とともに入学手続書類を送付します。下記の入学手続期間内に、入学手続時納付金を納入し、入学手続に必要な書類を必ず簡易書留・速達で郵送してください。

（入学手続時納付金については、P.16「5. 初年度納付金」を参照）

一旦納付された入学料は返還しません。

[入学手続期間]

入試区分	入学手続期間
社会人入学試験	2025 年 12 月 8 日（月）～ 12 月 15 日（月）
外国人留学生入学試験	2025 年 12 月 8 日（月）～ 12 月 22 日（月）

※入学手続書類は入学手続期間最終日 17 : 00 必着

5. 初年度納付金

【長岡市内在住者】

内　訳		入学手続時納付金	後　期　分	備　考
入　学　料		141,000円	–	入学時のみ
授　業　料		267,900円	267,900円	
実　習　料		25,000円	25,000円	
代理徴収	学生会費	4,000円	–	
	保護者会費	10,000円	–	
	校友会費	10,000円	–	
合　計		457,900円	292,900円	

【長岡市外在住者】

7. 個人成績の開示

志願者本人から申請があった場合、2026 年度入学試験の個人成績を以下の要領で開示します。

1. 開示する内容

   社会人入学試験総合評価

   外国人留学生入学試験総合評価

2. 申請期間

   2026 年 5 月 7 日（木）～ 5 月 29 日（金）　※期間内必着

3. 申請方法

   大学窓口で直接申請する方法と郵送で申請する方法があります。どちらも開示結果は 1 週間程度で郵送または受取可能となります。

   （1）窓口で直接申請（申請者は志願者本人に限ります）

   必要書類等を用意し、申請期間の土・日・祝・大学休業日を除く 9：00 ～ 17：00 までに本学の事務局窓口で申請してください。

   （2）郵送で申請

   必要書類等を本学入試広報課宛に郵送してください。

4. 必要書類等

   個人成績の開示を申請する者は、下記の表のとおり必要書類を郵送または大学窓口で提出してください。開示結果は原則として郵送にて通知しますが、本学学生で、開示結果の受領を窓口で希望するものは、下記のとおり必要書類を提出してください。

【開示結果を郵送で受領する方】

①	個人別成績開示申請書	本要項の次ページを印刷し、必要事項を記入したもの
②	本学受験票	①の所定欄に貼付けること
③	現住所確認書類	①および④に記載の本人現住所を確認するための書類として、以下のいずれかを提出。A4 の用紙にコピーすること。 マイナンバーカード（表）、保険証（両面）、運転免許証（両面）、公共料金の領収書、アパート等の契約書、住民票（※原本）
④	返信用封筒	長３封筒に志願者本人の現住所・氏名・郵便番号を記入し、定形（50g まで）の簡易書留料金の切手（460 円：2025 年 6 月現在）を貼ったもの ※他の入学試験を同時に申請する場合、申請書は試験毎に必要ですが、返信用封筒は 1 通で構いません。 ※2026年5月までに郵便料金が改定された場合は、改定後の簡易書留料金（定形 50g 以内）の切手を貼ってください。

【本学学生で、開示結果の受領を窓口で希望する方】

①	個人別成績開示申請書	本要項の次ページを印刷し、必要事項を記入したもの
②	本学受験票	①の所定欄に貼付けること
③	本人確認書類	学生証（表）を A4 の用紙にコピーしたもの
④	返信用封筒	長３封筒に志願者本人の氏名、受験番号、学籍番号を記入したもの ※他の入学試験を同時に申請する場合、申請書は試験毎に必要ですが、返信用封筒は 1 通で構いません。

※窓口での受領の場合、学生ポータルサイトを通じて呼び出しを行います。受領の際は、学生証を提示してください。また、呼び出しから 2 週間以内に開示書類を受領してください。

【個人別成績開示申請先】

長岡造形大学　入試広報課　　〒 940 - 2088 新潟県長岡市千秋 4 丁目 197 番地　Tel . 0258 - 21 - 3331

個人別成績開示申請書

申請日	2026 年　5　月　　日

長岡造形大学長 殿

2026 年度長岡造形大学入学試験の成績について、開示を申請します

【社会人入学試験　・　外国人留学生入学試験】

受取方法 （どちらかに○）	郵送で受領　　・　　窓口で受領（本学学生のみ）

本学受験番号		学籍番号	※本学学生のみ
フリガナ		受験学科	学科
氏　名		生年月日	西暦 年　月　日
現在の住所	（〒　　―　　） Tel.（　　）		
出願時の住所 （上記と異なる場合のみ）	（〒　　―　　） Tel.（　　）		

※連絡のとれる電話番号を記載してください

提出書類にチェックをつけてください

- 受験票（右に貼付け）
- 現住所／本人確認書類

※次のいずれかを A4用紙にコピー

- □ マイナンバーカード（表）
- □ 保険証（両面）
- □ 運転免許証（両面）
- □ 公共料金の領収書
- □ アパート等の契約書
- □ 住民票（※原本）

窓口受領の本学学生のみ↓

- □ 学生証

- 返信用封筒
  - □ 長３封筒（必要事項を記入）
  - □ 定形簡易書留料金の切手
    （長３封筒に貼付ける。
    窓口受領の本学学生は不要）

注意事項：

- 太枠の中を記入してください
  記入漏れがあった場合、成績を開示できません
- 申請期間は 2026 年 5 月 7 日（木）～
  5 月 29 日（金）です　※期間内必着

受験票貼付欄

※2026年度【社会人入学試験】または【外国人留学生入学試験】
の受験票を貼り付けてください

［片面で印刷すること］

参考

受験番号	※

※欄は記入しないこと

履　歴　書

年　　月　　日現在

フリガナ 氏　名		男・女	生年月日	西暦 年　月　日生
フリガナ 現住所	〒 TEL（　　）　－			
フリガナ 連絡先	〒 TEL（　　）　－			
国　籍	（外国籍を有する者のみ、国籍と在留資格の種類を記入してください）			

（連絡先欄は、帰省先等緊急時に確実に連絡が取れる場所を記入すること）

学歴・職歴	西暦　年　月	
	西暦　年　月	
	西暦　年　月	
	西暦　年　月	
	西暦　年　月	
	西暦　年　月	
	西暦　年　月	
	西暦　年　月	
	西暦　年　月	
	西暦　年　月	
	西暦　年　月	

学歴は高等学校から記入すること(※1)(※2)。職歴にはいわゆるアルバイトは含まない。

※1 入学年および卒業年を記入すること

※2 出願資格(2)①の外国において、学校教育における12年の課程を修了及び修了見込みの者は、12年にわたる学歴を記入すること

［片面で印刷すること］

参考

フリガナ	
氏　名	

受験番号	※

※欄は記入しないこと

	取得年月日	資格・賞罰等の名称／取得に至った経緯
資格・賞罰等		
趣味・特技		

2026年度入試用

※欄は記入しないでください　受験番号 ※

参考

長岡造形大学　2026 年度 社会人入学試験　志望理由書

志望学部	造形学部		
志望学科	デザイン学科　美術・工芸学科　建築・環境デザイン学科 ※志望学科に○をつけてください		
フリガナ 氏名		入試区分	社会人入学試験

長岡造形大学を志望した理由及び志望学科を志望した理由

※A4白色の用紙に片面印刷すること　※自筆で記入すること

（社会人入学試験出願用）

2026年度入試用

※欄は記入しないでください

受験番号
※

参考

社会人入学試験

長岡造形大学　2026 年度 社会人入学試験　志望理由書

フリガナ 氏　　名		入試区分	

社会人として経験したこと、それを長岡造形大学での学びにどのように生かすのか

PC**スキルについて (使用・制作経験のあるものを〇で囲み、その他がある場合は記載してください)**

Office**系ソフト：**　Word　/　Excel　/　PowerPoint　**その他（　　）**

Web**会議システム：**　Zoom　/　Teams　/　Google Meet　**その他（　　）**

Adobe**系ソフト：**　Photoshop　/　Illustrator　**その他（　　）**

※A4白色の用紙に片面印刷すること　※自筆で記入すること

（社会人入学試験出願用）

様式 3

2026年度入試用

※欄は記入しないでください

受験番号 ※

参考

長岡造形大学 2026年度社会人入学試験　自己アピール用紙

志望学部	造形学部		
志望学科	デザイン学科　美術・工芸学科　建築・環境デザイン学科	※志望学科に○をつけてください	
フリガナ 氏名		入試区分	社会人入学試験

文章と図や絵を用いて自由に自己アピールをしてください
（枠内のみ使用、裏面使用不可）

※A4白色の用紙に片面印刷すること

（社会人入学試験出願用）

2026年度入試用

※欄は記入しないでください

受験番号
※

参考

長岡造形大学 2026 年度 外国人留学生入学試験 志望理由書

志望学部	造形学部		
志望学科	デザイン学科　美術・工芸学科　建築・環境デザイン学科		※志望学科に○をつけてください
フリガナ 氏名		入試区分	外国人留学生入学試験

長岡造形大学を志望した理由及び志望学科を志望した理由

※A4白色の用紙に片面印刷すること　※自筆で記入すること

（外国人留学生入学試験出願用）

2026年度入試用

※欄は記入しないでください

受験番号
※

参考

長岡造形大学 2026 年度 外国人留学生入学試験 志望理由書

フリガナ 氏　　名		入試区分	外国人留学生入学試験

長岡造形大学入学後に取り組みたいこと

長岡造形大学卒業後に目指したいこと

※A4白色の用紙に片面印刷すること　※自筆で記入すること

（外国人留学生入学試験出願用）

様式 5

2026年度入試用

※欄は記入しないでください

受験番号 ※	

参考

長岡造形大学 2026年度 外国人留学生入学試験 自己アピール用紙

志望学部	造形学部				ページ番号 1
志望学科	デザイン学科	美術・工芸学科	建築・環境デザイン学科	※志望学科1つに○をつけてください	
フリガナ			入試区分	外国人留学生入学試験	
氏名					

自由に自己アピールをしてください（枠内のみ使用、裏面使用不可）

※A4白色の用紙に片面印刷すること

（外国人留学生入学試験出願用）

様式 5

2026年度入試用

※欄は記入しないでください

受験番号 ※	

参考

長岡造形大学 2026年度 外国人留学生入学試験 自己アピール用紙

ページ番号
2

フリガナ		入試区分	外国人留学生入学試験
氏　　名			

自由に自己アピールをしてください（枠内のみ使用、裏面使用不可）

※A4白色の用紙に片面印刷すること

（外国人留学生入学試験出願用）

様式 5

2026年度入試用

※欄は記入しないでください

受験番号 ※	

参考

長岡造形大学 2026年度 外国人留学生入学試験 自己アピール用紙

ページ番号
3

フリガナ		入試区分	外国人留学生入学試験
氏　　名			

自由に自己アピールをしてください（枠内のみ使用、裏面使用不可）

※A4白色の用紙に片面印刷すること

（外国人留学生入学試験出願用）

様式 6

受験番号
※

※欄は記入しないこと

パスポート　コピー貼付用紙

パスポート
顔写真ページ（氏名　国籍　パスポートNo.　発行年月日記載部分）のコピー　貼付欄

パスポート
証印ページ（在留資格、在留期間［許可期限］が明記されているページ）のコピー　貼付欄

（外国人留学生入学試験出願用）

入学試験に関する問い合わせ

長岡造形大学　入試広報課

[受付時間]　月〜金　9:00〜17:00（土・日・祝を除く）
[大学休業期間]　2025年8月9日（土）〜 2025年8月17日（日）
2025年12月27日（土）〜 2026年1月4日（日）

〒940-2088 新潟県長岡市千秋4丁目197番地
Tel. 0258-21-3331　Fax. 0258-21-3956
E-mail nyushi@nagaoka-id.ac.jp

公立大学法人
長岡造形大学
Nagaoka Institute of Design